

Årsredovisning

2018-09-01 – 2019-08-31

RB BRF Stockholmshus 23
Org nr: 702002-1890



Dagordning enligt § 59 i föreningens stadgar

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Noter	12

Bilagor

Nyckeltal

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Stockholmshus 23
får härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2018-09-01 till 2019-08-31

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1965-08-27. Nuvarande stadgar registrerades 2016-05-27.

Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Årets resultat är bättre än föregående år m.a.a bl a lägre räntekostnader och lägre kostnader för skötsel.

Driftkostnaderna i föreningen ligger i nivå med föregående år.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 055 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 5 054 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen innehar med tomträtt fastigheterna Falkholmen 1 och 2 i Stockholms kommun med därpå uppförda 5 st byggnader med 186 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1967.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Protector Försäkring.

I försäkringen ingår styrelseförsäkring.

Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Marken innehas med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Stockholms kommun.

Avtalet gäller oförändrat i 10 år t.o.m. 2026-03-31 med en årlig avgäld på 700 600 kr.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	Summa
6	43	102	20	15	186

Dessutom tillkommer:

P-platser
186

Bostäder bostadsrätt 15 432 m²

Lokaler hyresrätt 226 m²

Årets taxeringsvärde 198 419 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 154 303 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Stockholm. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk och Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Trädgårdsskötsel	Mark & Fastighetservice
Snöröjning	Mark & Fastighetservice
Städning	Himlarent i Stockholm AB
Hissbesiktningar samt hissreparationer	Thyssen Hiss AB
Kabel-TV	ComHem AB
Bredband	Bredband2 AB
Elhandel, elnät	Fortum Markets AB
Elhandel, elförbrukning	Luleå Energi AB
Fjärrvärme	AB Fortum Värme
Vatten	Stockholm Vatten AB
Sophämtning (hushållssopor)	Stockholm Vatten Avfall AB
Fastighetsförsäkring	Protector
Tomträttsavgäld	Stockholm Markkontor
Telefonlinjer till undercentral	Telia Sonera Sverige AB
Revision	KPMG AB
Fastighetslån	SBAB

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll:

För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 1 109 och planerat underhåll för 0. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i maj 2019 och visar på ett underhållsbehov på 66 197 tkr för de närmaste 10 åren. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 3 086 000 kr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll

Tidigare utfört underhåll	År	Kommentar
Beskrivning		
Värmepumpar	2007	
Stambyte	2009	
Dränering	2014	Hus 2
Renovering tak	2015	
Byte tvättmaskin	2017	
Byte värmepumpar och värmeväxlare	2017	
3 st sopskåp	2017	
Stamspolning	2018	

Planerat underhåll	År	Kommentar
Dränering	2021	
Byte tvättstugeutrustning	2020-2021	
Byte entrépartier	2022	
Renovering fasader, fönster och balkonger	2023-2024	
Målning trapphus	2022	
Omläggning asfalt	2024	
Ledningar i mark	2025	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande styrelsesammanträde har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kurth Kristensson	Ordförande	2020
Mikael Folke	Vice ordförande	2021
Kjell Ekström	Sekreterare	2021
Pertti Lehtimäki	Ledamot	2020
Sture Rogvall	Ledamot	2020
Lars-Johan Lindberg	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Gertie Unhagen Deiving	Suppleant	2020
Rolf Rudin	Suppleant	2020
Daniel Quach	Suppleant	2021
Anneli Nyman	Suppleant	2021
Ann-Kristine Andersson	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
KMPG AB	Auktoriserad revisor	2020
Marianne Kivijärvi	Förtroendevald revisor	2020

Resisorssuppleanter		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
KPMG AB	Auktoriserad revisor	2020
Lars-Olov Ericsson	Förtroendevald revisor	2020

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har föreningen amorterat extra motsvarande 4 000 000 kr.

Efter myndighetsbesiktning av alla våra fem skyddsrum så är föreningen ålagd att åtgärda bristerna till en bedömd kostnad av ca 400 000 kr.

Mellan Falkholmsgränd 35 och Falkholmsgränd 37 har trädrötter vuxit in i våra avloppsledningar och har då orsakat översvämning i källaren, detta måste nu åtgärdas. Kostnaden bedöms till ca 1 000 000 kr – 2 000 000 kr.

Medlemsinformation

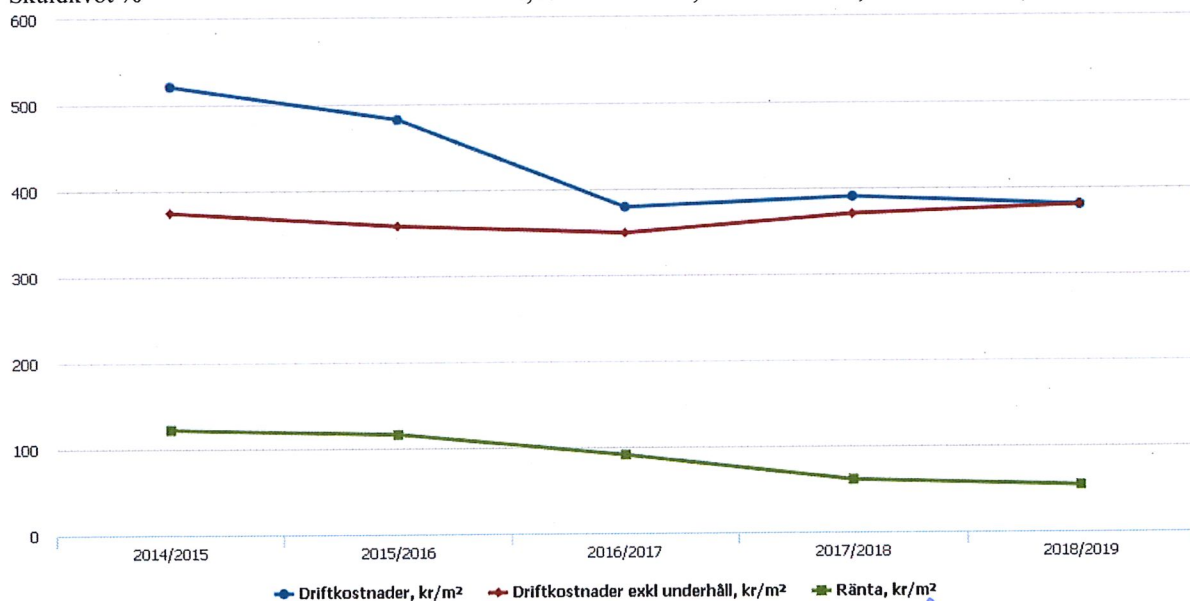
Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 255 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 14 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 14 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 255 personer.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2019-10-01.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 11 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 14 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015
Nettoomsättning	12 787	12 500	12 282	12 254	11 892
Resultat efter finansiella poster	3 999	3 728	2 998	1 178	150
Resultat exklusive avskrivningar	5 054	4 783	4 054	2 234	1 206
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	1 968	1 697	968	-852	-1 764
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	198	198	198	198	190
Balansomslutning	88 722	88 693	88 905	89 538	89 136
Soliditet %	32	28	24	20	19
Likviditet %	393	205	230	174	313
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	818	801	787	785	762
Driftkostnader, kr/m ²	379	389	379	482	521
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	379	369	349	358	374
Ränta, kr/m ²	54	61	91	116	122
Underhållsfond, kr/m ²	1 319	1 122	947	780	707
Lån, kr/m ²	3 685	3 983	4 231	4 465	4 503
Skuldkvot %	4,46	4,80	5,28	5,58	5,80



Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	2 896 912	1 509 973	0	17 568 432	-1 026 368	3 727 965
Disposition enl. årsstämmobeslut					3 727 965	-3 727 965
Reservering underhållsfond				3 086 000	-3 086 000	
Årets resultat						3 998 685
Vid årets slut	2 896 912	1 509 973	0	20 654 432	-384 403	3 998 685

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	2 701 597
Årets resultat	3 998 685
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-3 086 000
Summa	3 614 281

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning 3 614 281

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2018-09-01	2017-09-01
		2019-08-31	2018-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	12 786 744	12 499 923
Övriga rörelseintäkter	Not 3	164 856	489 263
Summa rörelseintäkter		12 951 600	12 989 186
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-5 936 650	-6 094 782
Övriga externa kostnader	Not 5	-891 060	-949 430
Personalkostnader	Not 6	-269 973	-253 258
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 055 414	-1 055 414
Summa rörelsekostnader		-8 153 096	-8 352 883
Rörelseresultat		4 798 504	4 636 302
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	24 000	24 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		25 307	26 415
Räntekostnader och liknande resultatposter		-849 126	-958 753
Summa finansiella poster		-799 819	-908 338
Resultat efter finansiella poster		3 998 685	3 727 965
Årets resultat		3 998 685	3 727 965

Balansräkning

Belopp i kr		2019-08-31	2018-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	Not 9	76 538 747	77 594 161
Summa materiella anläggningstillgångar		76 538 747	77 594 161
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 10	250 000	250 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		250 000	250 000
Summa anläggningstillgångar		76 788 747	77 844 161
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		21 823	97
Övriga fordringar	Not 11	231 807	249 645
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	228 425	223 805
Summa kortfristiga fordringar		482 055	473 547
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 13	11 451 183	10 375 330
Summa kassa och bank		11 451 183	10 375 330
Summa omsättningstillgångar		11 933 237	10 848 877
Summa tillgångar		88 721 984	88 693 037

Balansräkning

Belopp i kr	2019-08-31	2018-08-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	4 406 885	4 406 885	
Fond för yttre underhåll	20 654 432	17 568 432	
Summa bundet eget kapital	25 061 317	21 975 317	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-384 403	-1 026 368	
Årets resultat	3 998 685	3 727 965	
Summa fritt eget kapital	3 614 281	2 701 597	
Summa eget kapital	28 675 598	24 676 914	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 14	53 007 140	58 730 995
Summa långfristiga skulder		53 007 140	58 730 995
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 14	4 694 268	3 650 206
Leverantörsskulder		164 913	0
Övriga skulder	Not 15	234 570	240 705
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	1 945 495	1 394 218
Summa kortfristiga skulder		7 039 246	5 285 129
Summa eget kapital och skulder		88 721 984	88 693 037

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	150
Bredbandsinstallation	Linjär	15
P-Platser	Linjär	20
Värmepumpar	Linjär	20

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Årsavgifter, bostäder	12 621 001	12 364 301
Hyror, lokaler	103 722	71 174
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-8 152	-7 167
Rabatter	0	-1 000
Bränsleavgifter, bostäder	5 108	5 108
Elavgifter	65 065	67 507
Summa nettoomsättning	12 786 744	12 499 923

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Kabel-tv-avgifter	109 417	174 419
Övriga ersättningar	18 880	36 285
Fakturerade kostnader	2 180	3 334
Övriga rörelseintäkter	34 379	3 234
Försäkringsersättningar	0	271 991
Summa övriga rörelseintäkter	164 856	489 263

Not 4 Driftkostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Underhåll	0	-312 495
Reparationer	-1 109 445	-816 121
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-260 312	-251 712
Tomträttsavgäld	-700 600	-700 600
Försäkringspremier	-102 516	-95 315
Kabel- och digital-TV	-116 867	-114 592
Återbäring från Riksbyggen	9 300	12 375
Systematiskt brandskyddsarbete	-6 738	19 709
Obligatoriska besiktningar	-19 403	-19 269
Övriga utgifter, köpta tjänster	-2 360	-2 260
Snö- och halkbekämpning	-115 438	-56 236
Förbrukningsinventarier	-13 878	-12 167
Vatten	-414 209	-406 547
Fastighetsel	-898 512	-867 133
Uppvärmning	-1 458 799	-1 521 115
Sophantering och återvinning	-150 132	-157 411
Förvaltningsarvode drift	-576 741	-793 893
Summa driftkostnader	-5 936 650	-6 094 782

Not 5 Övriga externa kostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Förvaltningsarvode administration	-609 485	-606 250
IT-kostnader	-109 364	-164 132
Arvode, yrkesrevisor	-34 000	-34 500
Övriga förvaltningskostnader	-67 798	-35 007
Kreditupplysningar	-5 760	-3 375
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-20 508	-33 131
Telefon och porto	-3 701	-4 560
Medlems- och föreningsavgifter	-9 300	-9 300
Bankkostnader	-1 550	-775
Advokat och rättegångskostnader	0	-8 438
Övriga externa kostnader	-29 594	-49 962
Summa övriga externa kostnader	-891 060	-949 430

Not 6 Personalkostnader

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Styrelsearvoden	-69 301	-69 301
Sammanträdesarvoden	-13 020	-15 500
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-130 656	-67 760
Övriga kostnadsersättningar	-15 248	-62 810
Övriga personalkostnader	-2 000	-400
Sociala kostnader	-39 748	-37 487
Summa personalkostnader	-269 973	-253 258

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Avskrivning Byggnader	-768 851	-768 851
Avskrivning Markanläggningar	-5 375	-5 375
Avskrivning Anslutningsavgifter	-45 778	-45 778
Avskrivningar tillkommande utgifter	-235 410	-235 410
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 055 414	-1 055 414

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2018-09-01 2019-08-31	2017-09-01 2018-08-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	24 000	24 000
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	24 000	24 000

Not 9 Byggnader
Anskaffningsvärden

	2019-08-31	2018-08-31
Vid årets början		
Byggnader	88 786 338	88 786 338
Tillkommande utgifter	4 708 203	4 708 203
Anslutningsavgifter	686 665	686 665
Markanläggning	107 500	107 500
	94 288 706	94 288 706
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	94 288 706	94 288 706
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-13 438 901	-12 670 050
Anslutningsavgifter	-366 224	-320 446
Tillkommande utgifter	-2 824 920	-2 589 510
Markanläggningar	-64 500	-59 125
	- 16 694 545	- 15 639 131
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-768 851	-768 851
Årets avskrivning anslutningsavgifter	-45 778	-45 778
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-235 410	-235 410
Årets avskrivning markanläggningar	-5 375	-5 375
	- 1 055 414	- 1 055 414
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 17 749 959	- 16 694 545
Restvärde enligt plan vid årets slut	76 538 747	77 594 161
Varav		
Byggnader	74 578 586	75 347 437
Anslutningsavgifter	274 663	320 441
Tillkommande utgifter	1 647 873	1 883 283
Markanläggningar	37 625	43 000
Taxeringsvärden		
Bostäder	198 000 000	154 000 000
Lokaler	419 000	303 000
	198 419 000	154 303 000
<i>varav byggnader</i>	<i>137 374 000</i>	<i>108 137 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>61 045 000</i>	<i>46 166 000</i>

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2019-08-31	2018-08-31
Andra långfristiga fordringar	250 000	250 000
Summa andra långfristiga fordringar	250 000	250 000

500 Garantikapitalbevis á 500 kr i Intresseföreningen.

Not 11 Övriga fordringar

	2019-08-31	2018-08-31
Skattefordringar	79 412	88 012
Skattekonto	152 395	152 395
Fordringar hos leverantörer	0	9 238
Summa övriga fordringar	231 807	249 645

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-08-31	2018-08-31
Upplupna ränteintäkter	17 408	17 236
Förutbetalda försäkringspremier	64 558	56 403
Förutbetalt förvaltningsarvode	50 925	50 521
Förutbetald kabel-tv-avgift	9 810	9 598
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	27 341	27 341
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	4 323
Förutbetald tomträtsavgäld	58 383	58 383
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	228 425	223 805

Not 13 Kassa och bank

	2019-08-31	2018-08-31
Handkassa	2 000	2 000
Bankmedel, SBAB	8 128 382	7 403 559
Transaktionskonto, Swedbank	3 320 801	2 969 771
Summa kassa och bank	11 451 183	10 375 330

Not 14 Övriga skulder till kreditinstitut

	2019-08-31	2018-08-31
Inteckningslån	57 701 408	62 381 201
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-4 694 268	-3 650 206
Långfristig skuld vid årets slut	53 007 140	58 730 995

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SBAB	1,70%	2019-12-13	16 654 441,00	0,00	250 000,00	16 404 441,00
SBAB	1,30%	2020-09-16	15 750 000,00	0,00	250 000,00	15 500 000,00
SBAB	1,51%	2021-09-16	12 946 475,00	0,00	57 945,00	12 888 530,00
SBAB	1,47%	2022-11-10	17 030 285,00	0,00	4 121 848,00	12 908 437,00
Summa			62 381 201,00	0,00	4 679 793,00	57 701 408,00

Under verksamhetsåret har föreningen amorterat extra motsvarande 4 000 000 kr. Föreningen kommer att amortera ytterligare 4 000 000 kr nästa verksamhetsår i samband med omsättning av lån 2019-12-13.

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 4 694 268 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 7 471 340 kr.

Not 15 Övriga skulder

	2019-08-31	2018-08-31
Medlemmarnas reparationsfonder	230 920	230 920
Skuld sociala avgifter och skatter	3 650	4 126
Avräkning hyror och avgifter	0	1 560
Clearing	0	4 099
Summa övriga skulder	234 570	240 705

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-08-31	2018-08-31
Upplupna räntekostnader	145 200	136 804
Upplupna elkostnader	32 444	33 958
Upplupna vattenavgifter	35 090	0
Upplupna värmekostnader	67 765	72 992
Upplupna kostnader för renhållning	15 500	17 053
Upplupna revisionsarvoden	67 000	33 000
Upplupna styrelsearvoden	6 375	5 795
Övriga upplupna kostnader för reparationer och underhåll	556 067	55 446
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	1 020 054	1 039 170
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 945 495	1 394 218

Not 17 Ställda säkerheter

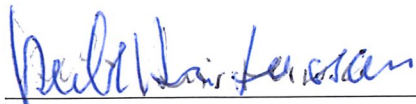
	2019-08-31	2018-08-31
Fastighetsinteckningar	76 166 200	76 166 200

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Under nästa verksamhetsår kommer föreningen att amortera ytterligare 4 000 000 kr.

Styrelsens underskrifter

Styrelsen 1970 2019-10-15
Ort och datum




Kurth Kristensson



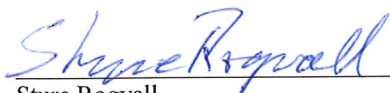
Kjell Ekström



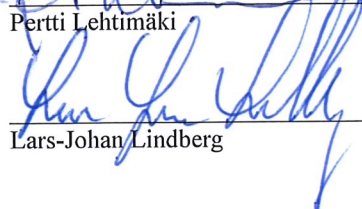
Mikael Folke



Pertti Lehtimäki



Sture Rogvall



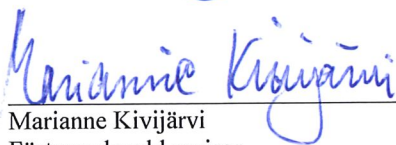
Lars-Johan Lindberg

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-12-19

KPMG AB



Katrine Elbra
Godkänd revisor



Marianne Kivijärvi
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggens Bostadsrättsförening Stockholmshus 23, org. nr 702002-1890

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggens Bostadsrättsförening Stockholmshus 23 för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2019 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionell omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggens Bostadsrättsförening Stockholmshus 23 för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förtlöpa bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

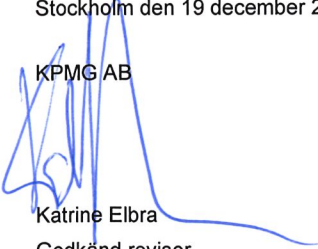
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 19 december 2019

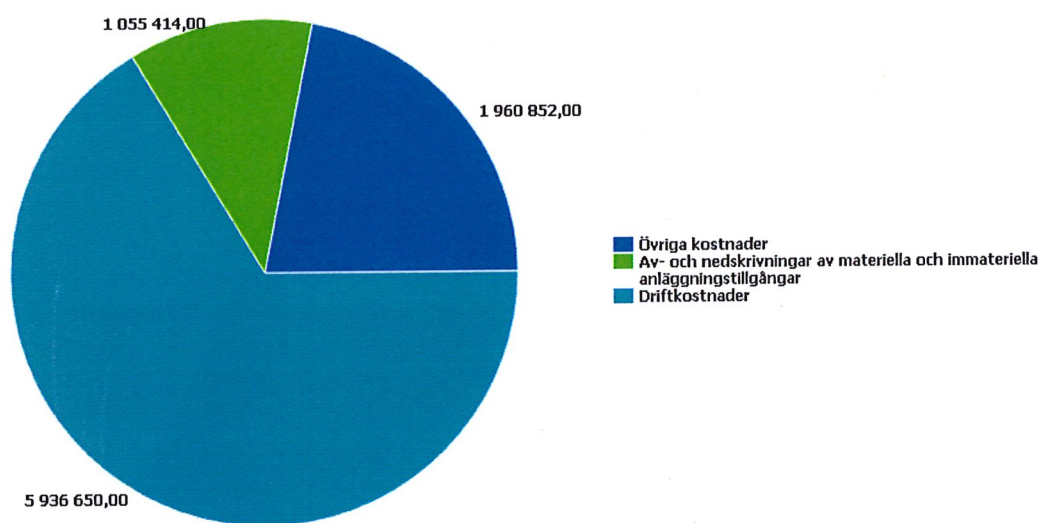
KPMG AB


Katrine Elbra
Godkänd revisor


Marianne Kivijärvi
Förtroendevald revisor

Nyckeltal

Belopp i SEK	2019-08-31	2018-08-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	5 936 650	6 094 782
Övriga externa kostnader	891 060	949 430
Personalkostnader	269 973	253 258
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1 055 414	1 055 414
Finansiella poster	799 819	908 338
Summa kostnader	8 952 915	9 261 221



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Stockholmshus 23

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Stockholmshus 23 i samarbete
med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

